

Regulamin Studenckiego Koła Naukowego Kierunku „Zarządzania i Inżynierii Produkcji” Wydziału Mechanicznego Politechniki Łódzkiej

I. Postanowienia ogólne

§1.

Wydziałowe Koło Naukowe Studentów Wydziału Mechanicznego Politechniki Łódzkiej „Studenckie Koło Naukowe Zarządzania i Inżynierii Produkcji”, zwane dalej Kołem, działa w oparciu o „Ustawę o szkolnictwie wyższym” z dnia 12 września 1990 roku, Dz. U. Nr 65 Poz.385, Statut Politechniki Łódzkiej z dnia 26 czerwca 1991 r. oraz niniejszy regulamin.

§2.

Siedziba Koła znajduje się na Wydziale Mechanicznym Politechniki Łódzkiej, ul. B. Stefanowskiego 1/15, 90-924 Łódź, przy Katedrze Technologii Maszyn.

§3.

Koło jest organizacją apolityczną i nie prowadzi działalności zarobkowej.

§4.

Koło Naukowe ma Opiekuna Naukowego, którym jest nauczyciel akademicki, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora. Opiekuna naukowego wskazuje Walne Zgromadzenie Członków. Kandydatura musi zostać zaakceptowana przez zainteresowanego i zatwierdzona przez kierownika Katedry Technologii Maszyn.

Do zadań Opiekuna Koła należy:

- merytoryczna opieka nad działalnością Koła,
- dysponowanie (w porozumieniu z Zarządem Koła) funduszami przeznaczonymi na działalność Koła,
- gromadzenie i przechowywanie prac realizowanych w ramach działalności Koła,
- udział w wyjazdach studenckich, lub w razie braku dyspozycyjności wyznaczenie osoby na swoje zastępstwo,
- podejmowanie decyzji we wszelkich kwestiach spornych związanych z działalnością Koła.

II. Cele Koła i ich realizacja

§5.

Celem działalności Koła jest umożliwienie jego członkom rozwijania i pogłębiania wiedzy oraz zdobywanie praktycznego doświadczenia w zakresie Kierunku Zarządzania i Inżynierii Produkcji.

§6.

Cele powyższe Koło realizuje poprzez:

- organizowanie seminariów, konferencji, kursów edukacyjnych, odczytów, wycieczek technicznych związanych z celami Koła oraz udział w podobnych inicjatywach organizowanych przez inne podmioty,

- współpracę z pracownikami Politechniki Łódzkiej i jednostkami naukowo – badawczymi,
- prowadzenie prac naukowo – badawczych z zakresu działalności Koła,
- współpracę z innymi kołami naukowymi,
- organizowanie dla członków Koła możliwości realizowania zadań zawartych w programie studiów w zakładach pracy i organizacjach o profilu związanym z działalnością Koła.

III. Prawa i obowiązki członków Koła

§7.

Członkiem Koła może zostać każda osoba będąca studentem Wydziału Mechanicznego Politechniki Łódzkiej zainteresowana działalnością Koła i której kandydatura została pozytywnie zaopiniowana przez Zarząd Koła.

§8.

Opiniowanie kandydata odbywa się na podstawie wypełnionej i podpisanej przez kandydata **Deklaracji Członkowskiej Studenckiego Koła Naukowego** (załącznik 1), dostępnej u Opiekuna Koła. Wpisu dokonuje Opiekun Koła.

§9.

Prawa i obowiązki członkowskie student nabywa się z chwilą akceptacji Deklaracji Członkowskiej wskutek uchwały Zarządu Koła.

§10.

Członkowie Koła mają czynne i bierne prawo wyborcze do wszystkich organów Koła.

§11.

Członek Koła ma prawo:

- uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu Członków Koła i wnioskować w sprawach organów Koła,
- dysponować jednym głosem na Walnym Zgromadzeniu Członków,
- zgłaszać Walnemu Zgromadzeniu i Zarządowi propozycji programowych (merytorycznych) i formalnych dotyczących działalności Koła,
- korzystania z dorobku i osiągnięć Koła,
- reprezentowania Koła na zewnątrz w sprawach dotyczących realizowanych w ramach Koła zadań, na polecenie Zarządu lub Opiekuna Koła,
- korzystać z pomocy pracowników jednostki, przy której działa Koło,
- uczestniczyć w imprezach organizowanych przez Koło (w przypadku wycieczki maksymalną ilość osób biorącą udział określa się na 12 osób),
- uzyskiwać informacje na temat działalności Zarządu,
- korzystać z funduszy Koła w sposób określony przez niniejszy Regulamin oraz decyzje Zarządu Koła.

§12.

Członek Koła ma obowiązek:

- przestrzegać niniejszego regulaminu oraz uchwał władz Koła,

- aktywnie uczestniczyć w pracach Koła,
- terminowo wywiązywać się z powierzonych prac,
- uczestniczyć w zebraniach Koła,
- opracowania sprawozdań z zebrań oraz innej aktywności Koła w przypadku brania czynnego udziału w danym przedsięwzięciu i wytypowania do jego realizacji (każdy Członek Koła przynajmniej raz powinien takie sprawozdanie przygotować),
- dbać o dobro Uczelni oraz godnie reprezentować społeczność akademicką Politechniki Łódzkiej.

§ 13.

Za wyróżniającą się działalność członków Koła przewidziane są następujące nagrody:

- pisemne wyróżnienie od Zarządu Koła,
- ustna pochwała od Zarządu Koła.

§ 14.

Za naganną postawę członka Koła przewidziane są następujące kary:

- ustne upomnienie Zarządu Koła,
- zawieszenie w prawach członka Koła, po wcześniejszym upomnieniu (pozbawienie możliwości uczestnictwa w pracach Koła),
- wydalenie z Koła bez prawa powrotu, po wcześniejszym zawieszeniu.

§15.

Prawa członków Koła mogą ulec ograniczeniu, wygaśnięciu lub utracie.

§16.

Członkostwo wygasa na skutek dobrowolnego wystąpienia.

§17.

1. Utrata członkostwa następuje w wyniku skreślenia z listy członków przez Opiekuna Koła na podstawie zgodnej decyzji Zarządu Koła lub na podstawie pisemnej decyzji 2/3 członków Koła znajdujących się na Liście Członków Koła w razie:
 - a) utraty statusu studenta Politechniki Łódzkiej (ukończenia studiów lub skreślenia z listy studentów),
 - b) braku czynnej pracy w Kole przez okres 3 miesięcy,
 - c) popełnienia czynu uwłaczającego godności studenckiej stwierdzonego w sposób przewidziany prawem,
 - d) działalności na szkodę Koła.
2. Czasowe ograniczenie praw Członkom Koła następuje w wyniku zgodnej decyzji Zarządu Koła i może wystąpić w razie:
 - a) braku zadawalającej aktywności w pracach Koła,
 - b) nieterminowego wywiązywania się z powierzonych prac,
 - c) nie wzięcia udziału w wycieczce lub innej imprezie pomimo wcześniejszego zgłoszenia.
- 2.1 Czasowe ograniczenie praw Członkom Koła powoduje:
 - a) brak możliwości uczestnictwa w imprezach organizowanych przez Koło,

- b) brak możliwości uzyskania zaświadczenia o członkostwie w Kole,
 - c) brak możliwości ubiegania się o funkcje w Zarządzie Koła.
- 2.2 Przywrócenie Członka do pełnych praw odbywa się po wykazaniu przez niego aktywnego uczestnictwa w pracach na rzecz Koła.
3. Od decyzji Zarządu o wykluczeniu z Koła lub ograniczeniu praw, Członek Koła może odwołać się do Walnego Zgromadzenia Członków.

§18.

1. Walne Zgromadzenie Członków Koła może na wniosek Zarządu nadać tytuł Honorowego Członka osobom szczególnie zasłużonym dla Koła Naukowego:
 - Pracownikom Politechniki Łódzkiej, którzy poprzez swoją działalność przyczyniają się do aktywnego rozwoju Koła,
 - osobom ze środowiska zewnętrznego, którzy wspierają działalność Koła,
 - członkowi Koła, który wskutek ukończenia studiów traci członkostwo, a wyraża chęć dalszej współpracy z członkami Koła,
 - w innych uzasadnionych przypadkach.
2. Członek Honorowy nie posiada głosu na Walnym Zgromadzeniu.

§19.

Zebrania Koła odbywają się w terminach ustalonych przez Zarząd Koła. O zebraniach członkowie Koła powiadamiani są, z co najmniej 4 dniowym wyprzedzeniem. Spotkania wszystkich Członków Koła wraz z opiekunem Koła odbywają się co najmniej 1 raz w miesiącu.

IV. Władze Koła Naukowego

§20.

Władzami Koła są: Walne Zgromadzenie Członków Koła, Zarząd i Prezes.

§21.

Najwyższą władzą Koła jest Walne Zgromadzenie Członków Koła, zwane dalej Walnym Zgromadzeniem, w którego skład wchodzi wszyscy Członkowie Koła. Kquorum na Walnym Zgromadzeniu wynosi 1/2 członków Koła. Pracami Koła kieruje Zarząd Koła w porozumieniu z Opiekunem Koła.

§22.

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:

- wybór i odwołanie Prezesa, a na jego wniosek innych Członków Zarządu,
- udzielenie absolutorium Zarządowi Koła,
- zatwierdzenie sprawozdania finansowego Koła,
- uchwalanie i dokonywanie zmian w regulaminie Koła,
- rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu Koła wniesionych przez Członków Koła,
- rozpatrywanie, skarg Członków Koła na działalność Zarządu,
- nadawanie tytułu Członka Honorowego,
- podejmowanie decyzji o rozwiązaniu Koła,
- podejmowanie uchwał w sprawach bieżących.

§23.

Walne Zgromadzenie podejmuje uchwały zwykłą większością głosów obecnych członków. W sprawach niezastrzeżonych do kompetencji Walnego Zgromadzenia mogą być podejmowane decyzje zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu zwyczajnym. Wykonanie decyzji zebrań powierza się Zarządowi, przy czym decyzje dotyczące spraw finansowych wymagają potwierdzenia decyzją Zarządu.

§24.

W przypadku odwołania, bądź rezygnacji Zarządu, termin wyborów oraz zebrania Walnego Zgromadzenia wyznacza Opiekun Naukowy Koła.

§25.

Przynajmniej raz w roku (przed upływem roku kalendarzowego) musi odbyć się Walne Zgromadzenie. Walne Zgromadzenie zwołuje Prezes z inicjatywy własnej, na wniosek dwóch członków Zarządu lub 10% członków Koła.

§26.

Walne Zgromadzenie wybiera Prezesa na okres jednego roku kalendarzowego.

§27.

Do kompetencji i obowiązków Prezesa Koła należy:

- organizowanie pracy Zarządu,
- zwoływanie Walnego Zgromadzenia,
- możliwość powołania grupy roboczej dla zespołowego wykonania zleconego zadania pod kierunkiem lidera grupy,
- opracowanie sprawozdania rocznego z działalności Koła Naukowego.

§28.

Na wniosek Prezesa powoływani są pozostali członkowie Zarządu, w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie od daty jego wyboru.

§29.

Zarząd Koła Naukowego składa się z trzech osób:

- Prezesa,
- Wiceprezesa,
- Sekretarza.

Dodatkowo na wniosek Prezesa może zostać powołana dodatkowa osoba na stanowisko Członka Zarządu.

§30.

Kadencja Zarządu trwa jeden rok i upływa wraz z końcem roku kalendarzowego.

§31.

Do kompetencji i obowiązków Sekretarza Koła należy:

- redagowanie sprawozdań,
- przysyłanie notatek do osób odpowiedzialnych za stronę internetową, gabloty itp.,

§32.

Do kompetencji Zarządu należy m.in.:

- opracowanie planu działalności Koła,
- organizowanie i kierowanie pracą Koła,
- ocena pracy członków Koła,
- podejmowanie decyzji w sprawach finansowych (jednogłośnie),
- organizowanie współpracy z innymi kołami, instytucjami lub osobami,
- zatwierdzenie przyjęcia nowych członków oraz prowadzenia ewidencji członków Koła,
- prowadzenie ewidencji referatów,
- prowadzenie rejestru stanu rzeczowego Koła.

§33.

Prawo do reprezentowania Koła wobec Władz Uczelni i poza nią ma Prezes Koła łącznie z Opiekunem Koła. W przypadku niedyspozycji lub rezygnacji Prezesa jego funkcje przejmuje Wiceprezes.

§34.

Na koniec roku kalendarzowego Zarząd składa na posiedzeniu Walnego Zgromadzenia sprawozdanie z działalności Koła.

§35.

Prezes składa sprawozdanie roczne z działalności Koła Dziekanowi Wydziału Mechanicznego do końca roku kalendarzowego oraz kopie sprawozdania do archiwum w Katedrze Technologii Maszyn. Sprawozdania i raporty muszą być zatwierdzone przez Opiekuna Koła oraz zweryfikowane przez właściwe organy Uczelni.

§36.

Nie później niż dwa tygodnie przed upływem kadencji Zarządu Prezes zwołuje posiedzenie Walnego Zgromadzenia w celu wyboru nowego Zarządu.

§37.

Zmianę Regulaminu Koła dokonuje Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów obecnych Członków Koła, na wniosek co najmniej dwóch członków Zarządu lub 20% członków Koła.

V. Finansowanie działalności Koła

§38.

Działalność Koła finansowana jest ze środków finansowych Politechniki Łódzkiej przedstawionych do dyspozycji Koła oraz poprzez potencjalnych sponsorów. Wszystkie środki finansowe Koła mogą być użyte jedynie zgodnie z celami regulaminowymi Koła.

§39.

Środki finansowe przedstawione do dyspozycji Koła gromadzone są na koncie Politechniki Łódzkiej i rozdysponowywane zgodnie z obowiązującymi na Politechnice Łódzkiej zasadami gospodarki finansowej.

§40.

Zarząd Koła Naukowego w sprawozdaniu rocznym przedstawia rozliczenie finansowe z uzyskanych środków i sposobu ich wydatkowania.

§41.

Do reprezentowania Koła w kwestiach finansowych upoważniony jest Prezes Zarządu oraz Opiekun Naukowy Koła.

VI. Rozwiązanie Koła

§ 42.

Koło Naukowe może zostać rozwiązane:

- na skutek uchwały o rozwiązaniu Koła przedstawionej przez Walne Zgromadzenie Członków Koła, większością 2/3 głosów,
- na skutek nie złożenia Władzom Politechniki Łódzkiej w odpowiednim terminie sprawozdania z działalności Koła.

VII. Przepisy końcowe

§ 43.

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia go przez Walne Zgromadzenie Członków Koła i zarejestrowaniu w Rejestrze Uczelnianych Organizacji Studenckich działających Politechnice Łódzkiej, prowadzonym przez Rektora PŁ.

Załącznik nr 1

DEKLARACJA CZŁONKOWSKA STUDENCKIEGO KOŁA NAUKOWEGO „ZARZĄDZANIA I INŻYNIERII PRODUKCJI”



Do użytku wewnętrznego:

1. Imię i nazwisko:
2. Numer albumu:
3. Adres e-mail:
4. Nr telefonu:
5. Adres zamieszkania:

Uprzejmie proszę o przyjęcie mnie do Studenckiego Koła Naukowego „Zarządzania i Inżynierii Produkcji”.

Jednocześnie deklaruje:

- Swoją czynny udział w działalności SKN ZiIP,
- Przestrzeganie statusu SKN ZiIP oraz postanowień i deklaracji władz Koła,
- Wywiązywanie się z podjętych przeze mnie działań na rzecz Koła,
- Dbłość o dobre imię SKN ZiIP oraz Politechniki Łódzkiej.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Studenckiego Koła Naukowego „Zarządzania i Inżynierii Produkcji”, będę przestrzegał/a ich postanowień i wyrażam chęć wstąpienia do Koła.

.....
(data i podpis)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszej Deklaracji Członkowskiej z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 29/08/1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883) jedynie do realizacji statutowych zadań Koła.

.....
(data i podpis)

Decyzją Zarządu Studenckiego Koła Naukowego „Zarządzania i Inżynierii Produkcji”, w składzie:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

przyjęto

nie przyjęto – uzasadnienie:

.....
.....

.....
(podpis opiekuna SKN ZiIP)

Pan(i) opuścił(a) Studenckie Koło Naukowe „Zarządzania i Inżynierii Produkcji” dnia z powodu

.....
(podpis opiekuna SKN ZiIP)